



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Avviso di mobilità esterna ai sensi dell'art.30, comma1, del D.Lgs. 165/2011 e s.m.i. per la copertura a tempo indeterminato e pieno di nr. 1 posto di “Agente di Polizia Locale” area degli istruttori CCNL 16/11/2022 Funzioni Locali – Comune di Calci

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1

Visti :

il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

- il D. Lgs. 186/06 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 22.05.2025 con la quale è stato aggiornato il PIAO 2025-2027, contenente, alla Sezione 3.2, il Programma Triennale di Fabbisogno del Personale 2025-2027;

In esecuzione della propria determinazione n. 278 del 09.06.2025 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità volontaria per la copertura di:

1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL 16.11.2022 FUNZIONI LOCALI (EX CAT. C)

mediante selezione pubblica per curriculum e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i..

Il rapporto di lavoro è a tempo pieno con 36 ore settimanali in servizio e con articolazione come da organizzazione dell'Ente.

E' garantita la parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La partecipazione alla procedura comporta l'implicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel presente avviso e della relativa normativa.

Si dà atto che la presente procedura è comunque subordinata ad eventuali modifiche del quadro normativo di riferimento in materia di personale e capacità assunzionali delle Pubbliche Amministrazioni nonché all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 avviata con nota di prot. 3127 in data 26/03/2025.

Art. 1

Requisiti di ammissione



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati/e che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- **essere dipendente a tempo indeterminato e pieno e aver superato il periodo di prova** in una delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. Sono, inoltre, ammessi i dipendenti in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, previa dichiarazione di disponibilità alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali).
- **essere inquadrato/a nell'Area degli Istruttori e profilo professionale Agente di Polizia Locale o equivalente** per contenuto lavorativo e competenze richieste; per i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni non ricomprese nel Comparto Funzioni Locali, si applicano le Tabelle di equiparazione per la mobilità intercompartimentale approvate con DPCM 26 giugno 2015;
- **essere idoneo/a, sotto il profilo psico-fisico**, senza limitazione alcuna, all'espletamento delle mansioni da svolgere, inerenti il profilo professionale oggetto della procedura, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico Competente dell'Ente, secondo la normativa vigente;
- **non avere condanne penali e/o procedimenti penali in corso** che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- **non avere procedimenti disciplinari in corso** e non aver riportato sanzioni disciplinari superiore al rimprovero verbale, nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- **non essere stati destituiti/e o dichiarati/e decaduti** da un pubblico impiego ai sensi degli artt. 85 e 127 del D.P.R. n. 3/1957, ovvero di non essere stati licenziati (con o senza preavviso) da un pubblico impiego ai sensi delle disposizioni dei C.C.N.L. relativi ai diversi Comparti pubblici.
- **essere in possesso di un diploma** di istruzione secondaria di secondo grado;
- **possedere idonea abilitazione alla guida** valida per la conduzione di veicoli (come previsto da Cds) senza limitazioni di cilindrata e potenza, conseguita entro il termine utile per la presentazione della domanda;
- **essere in possesso della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza**, ai sensi dell'art. 5 della Legge Quadro n. 65/1986 ed essere idoneo/a al servizio in forma armata;

I requisiti, oltre che alla data di scadenza del bando, devono essere posseduti anche al momento dell'eventuale perfezionamento del contratto di lavoro; inoltre, l'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti richiesti comporterà la non ammissibilità alla procedura.



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Compilando la domanda di ammissione il candidato/a accetta senza riserve le condizioni del bando.

Art. 2

Presentazione della domanda

Il termine perentorio di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è il giorno 10 luglio 2025.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere presentata attraverso il Portale unico di reclutamento “inPA” – Piattaforma unica di reclutamento - del Dipartimento della Funzione Pubblica, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione). Deve essere indicato un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale il candidato intende ricevere ogni comunicazione personale relativa alla procedura stessa.
- c) scegliere la selezione alla quale si desidera candidarsi, utilizzando il campo Ricerca o Ricerca avanzata. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio CV, è possibile comunque variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale. Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati/e dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici previsti dall'avviso pubblico. La compilazione della domanda può essere interrotta e ripresa in un momento successivo; i dati resteranno salvati e le domande suddivise in “in lavorazione” e “in compilazione” saranno visibili sulla dashboard.
- d) inoltrare la domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “Conferma e Invia” nella sezione “Verifica e invio” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulta presentata). La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione inoltrata tramite il portale di Reclutamento è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l’accesso alla procedura di candidatura e l’invio del modulo elettronico. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d’effetto.

Il Comune di Calci non assume alcuna responsabilità per i disguidi dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato/a, dei dati anagrafici,



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato/a non sia in grado di ricevere messaggi; pertanto, è cura del candidato/a notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti.

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di ammissione alla procedura e l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata comporterà l'esclusione della partecipazione alla selezione.

Il Comune di Calci si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti sulle dichiarazioni rese dal candidato/a. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 DPR 445/2000. Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito, ma sarà conservato ed archiviato a cura dell'Ente secondo le norme vigenti per il trattamento dei dati.

Art. 3

Valutazione delle domande e colloquio

Le domande pervenute nei termini previsti e corredate dalla documentazione richiesta, saranno preliminarmente esaminate e valutate dal Comune di Calci ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal presente avviso.

Il Comune di Calci si riserva la facoltà di non convocare a colloquio i candidati che, in base ai contenuti del curriculum presentato, non risultino idonei in quanto non in possesso di una professionalità corrispondente alle caratteristiche dei posti da ricoprire.

La selezione prevede, da parte della Commissione la valutazione del curriculum professionale e un colloquio individuale volto ad approfondire elementi contenuti nel curriculum (percorso formativo seguito ed esperienza professionale maturata in relazione alla qualifica da ricoprire), a integrare aspetti non evidenziati nel predetto documento, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'ente di appartenenza, a verificare l'attitudine al ruolo e a sondare gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.

Il colloquio potrà anche consistere nella formulazione di quesiti volti ad accertare le conoscenze e le competenze richieste dalla posizione di lavoro specificate nel presente bando.

Coloro che, salvo diversa comunicazione, hanno presentato domanda di partecipazione nei termini indicati che non abbiano avuto comunicazione di esclusione dalla selezione, si intendono automaticamente convocati per sostenere il colloquio nella sede, nel giorno, orario e secondo le modalità indicati.

I colloqui, si terranno in presenza presso il Comune di Calci in data che sarà comunicata successivamente sul portale InPa e sul sito istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di valido documento di identificazione. Il candidato che non si presenti al colloquio nella data e nell'orario stabiliti, per qualsiasi motivo, si considera rinunciatario e viene così escluso dalla presente procedura selettiva.

In esito al colloquio sarà formulato un giudizio sintetico corredato dall'espressione di un punteggio. Al colloquio potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30 punti e non sarà considerato idoneo il candidato che non raggiunga il punteggio minimo di 21.



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Al termine dei colloqui la Commissione incaricata redigerà la graduatoria dei candidati idonei, elencando in ordine decrescente i punteggi finali riportati dai candidati. L'Amministrazione si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella valutazione della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche delle posizioni da ricoprire, esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei qualora non si ravvisi la professionalità necessaria. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Calci, con valore di notifica a tutti gli effetti.

Sulla base delle risultanze della procedura valutativa, l'apposita commissione provvederà ad individuare il candidato ritenuto idonei con relativo punteggio.

A parità di punteggio conseguito, verrà data precedenza al candidato più giovane d'età.

La graduatoria verrà approvata, contestualmente a tutti gli atti delle operazioni selettive, con specifica determinazione. È fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora nessuna candidatura sia risultata idonea. La presente procedura è intesa ad individuare esclusivamente le candidature dei soggetti con la professionalità maggiormente coerente con il posto da ricoprire e pertanto la graduatoria è utilizzabile solo per la copertura del suddetto posto

Art. 4

Assunzione in servizio

L'assunzione sarà subordinata al rilascio del nulla osta definitivo, nei casi previsti dalla vigente normativa, al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro un termine che - risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Calci . Pervenuta la disponibilità al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza, il candidato risultato vincitore della selezione sarà trasferito presso il Comune di Calci con le modalità previste dal vigente contratto di lavoro e con decorrenza da concordare con l'Ente di provenienza.

Qualora non risulti possibile assumere il soggetto individuato, il Comune di Calci si riserva la facoltà di ricorrere, nell'ordine di graduatoria, ad altro candidato ritenuto idoneo per il posto oggetto della presente mobilità.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alla mobilità qualora ne ravvisi l'opportunità.

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati potranno rivolgersi in qualità di responsabile del procedimento ex Legge n. 241 del 7 agosto 1990 al Dott. Michele Genovesi - contattabile al seguente numero 050939568-37 oppure inviando mail all'indirizzo: personale@comune.calci.pi.it

DISPOSIZIONI FINALI



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ricorrano motivi di legge anche per sopravvenute interpretazioni ovvero di pubblico interesse. Si riserva altresì il diritto di non procedere all'assunzione nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

1. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali forniti verranno trattati dal Comune di Calci per la procedura selettiva in oggetto. La base giuridica è costituita da obbligo di legge/esecuzione di un compito di pubblico interesse, anche rilevante, ex art. 6, co. 1, lett. c), e) e art. 9, co. 2, let. g) del Reg. UE 679/2016”.

2. Natura del conferimento e conservazione dei dati

Il trattamento ha ad oggetto i dati dei candidati che presenteranno domanda e può comprendere, in alcuni casi, anche particolari categorie di dati che rivelino condizioni di salute. I dati saranno conservati per il tempo prescritto dalla vigente normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

3. Destinatari dei dati personali

Autorizzati: I dati personali raccolti sono trattati in forma automatizzata e cartacea da personale designato e autorizzato del Comune, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità, modalità e sicurezza del trattamento medesimo. Alle informazioni potrebbero inoltre accedere Amministratori e Consiglieri Comunali se consentito per le finalità inerenti il mandato ai sensi del Testo Unico Enti Locali (D.lgs n. 267/2000), nonché altri soggetti eventualmente legittimati in relazione alle normative sull'accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990, D.lgs. n. 33/2013).

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti, enti od autorità a cui sia obbligatorio comunicare i dati stessi in base a legge.

Diffusione: I dati non sono oggetto di diffusione.

4. Diritti dell'interessato

Si informa che relativamente ai dati medesimi gli interessati potranno esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, ciascun interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico; di opporsi in tutto od in parte, all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta al Responsabile della protezione dei dati (DPO), domiciliato per le sue funzioni presso la sede del Titolare, oppure tramite posta elettronica al seguente al seguente indirizzo e-mail: comune.calci@postacert.toscana.it

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, può essere proposto reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui si ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

5. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati



COMUNE DI CALCI

Provincia di Pisa

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Calci, con sede in Piazza Garibaldi 1 – tel. 050.939511. Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo di posta elettronica: responsabileprotezionedati@comune.calci.pi.it.